

Kwalificatiedossier Tandartsassistent	Pakketten e-learning	Basistheorie en verdieping*
<p>K1: Uitvoeren van front-office taken</p> <p>W1: Neemt de hulpvraag aan, verheldert deze en zet vervolgstappen in gang (communiceren)</p> <p>W2: Zorgt voor de planning van de praktijk/organisatie (organiseren)</p> <p>W3: Verwerkt patiëntgerelateerde informatie en administratie (professioneel handelen)</p>	<p> Communicatie en professionele beroepshouding</p> <p> Receptiemedewerker</p> <p> Receptiemedewerker</p>	<p> Frontoffice en administratie voor tandartsassistenten</p> <p> De basis voor assistenten en receptionisten in de tandartspraktijk</p>
<p>K2: Verrichten van handelingen in het kader van tandheelkundige zorg</p> <p>W1: Voert bepaalde tandheelkundige handelingen uit (vakinhoudelijk handelen)</p> <p>W2: Assisteert bij uitvoeren van tandheelkundige behandelingen (vakinhoudelijk handelen, samenwerken)</p> <p>W3: Geeft voorlichting en advies (gezondheidsbevorderend handelen)</p> <p>W4: Zorgt voor logistiek en beheer (organiseren)</p>	<p> Infectiepreventie</p> <p> Röntgenologie</p> <p> Theorielessen</p> <p> Praktijklessen</p> <p> Specials</p> <p> Communicatie en professionele beroepshouding</p> <p> Kwaliteit en organisatie</p>	<p> Infectieer en -preventie</p> <p> Röntgenologie in de tandheelkunde</p> <p> Tandheelkundige kennis voor tandartsassistenten</p> <p> Praktische vaardigheden voor tandartsassistenten</p> <p> Voorlichting en advies in de tandartspraktijk</p> <p> Management, beheer en organisatie voor tandartsassistenten</p>
<p>K3: Werken aan kwaliteit en deskundigheid</p> <p>W1: Werkt aan de eigen deskundigheid (leren & ontwikkelen)</p> <p>W2: Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg (professioneel handelen)</p> <p>W3: Werkt multidisciplinair samen en stemt werkzaamheden af (samenwerken)</p> <p>W4: Levert een bijdrage aan de begeleiding van (nieuwe) collega's en stagiaires (leren en ontwikkelen)</p>	<p> Communicatie en professionele beroepshouding</p> <p> Specials</p> <p> Kwaliteit en organisatie</p>	<p> Management, beheer en organisatie voor tandartsassistenten</p>
<p>Keuzedelen</p> <p>Chirurgische tandheelkunde</p> <p>Praktijkopleider</p> <p>Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken</p> <p>Bijzondere zorggroepen</p> <p>Oriëntatie praktijkorganisatie</p>	<p> Chirurgische tandheelkunde</p> <p> Praktijkopleider</p> <p> Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken</p> <p> Bijzondere doelgroepen</p> <p> Oriëntatie praktijkorganisatie</p>	<p> De werkbegeleider in zorg en welzijn</p> <p> Specifieke doelgroepen voor assistierenden</p>
<p>Extra</p> <p>Vorbereiding op het examen</p> <p>Praktijk</p>	<p> Examentrainer</p> <p> Praktijkopdrachten en Checklists</p>	

*De basistheorie wordt digitaal aangeboden bij de modules. Willen studenten liever een boek i.p.v. digitaal? Dat kan natuurlijk ook.